

## REGOLAMENTO OPERATORI ECONOMICI

### NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DELLA PIATTAFORMA ACQUISTI DEL CONSORZIO ENERGIA VENETO – CEV

#### Articolo 1 - Oggetto

1. Oggetto del presente regolamento è la disciplina delle modalità di svolgimento delle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente (di seguito anche solo “Procedure”), in forma integrale o parziale, dal Consorzio Energia Veneto (di seguito anche solo “CEV”) e/o dalle Stazioni Appaltanti socie del CEV sulla Piattaforma Acquisti (di seguito anche solo “Piattaforma” o “Sistema”) - raggiungibile all’indirizzo <https://acquisti.consorziocEV.it>.
2. Il presente documento contiene, inoltre, le norme tecniche di funzionamento che disciplinano le modalità di svolgimento delle procedure aperte, ristrette, negoziate, dirette e afferenti ai Bandi di Abilitazione al Mercato Elettronico del CEV, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso o con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa tramite la Piattaforma.

#### Articolo 2 – Iscrizione all’Indirizzario Fornitori

1. Per poter accedere e utilizzare la Piattaforma, gli Operatori Economici sono tenuti ad effettuare una registrazione tramite l’apposita funzione “Registrazione Indirizzario” presente a Sistema. Si precisa che l’iscrizione all’Indirizzario è un requisito necessario per utilizzare la Piattaforma e quindi poter partecipare alle negoziazioni telematiche.
2. L’Indirizzario è suddiviso, per motivi di organizzazione e comunicazione, per tipologie generali di categorie merceologiche: Servizi, Forniture, Lavori.
3. In fase di iscrizione, gli Operatori Economici devono indicare una serie di informazioni relative alla propria impresa nonché selezionare le categorie merceologiche di loro interesse. E’ possibile per l’Operatore Economico, comunque, partecipare ad una procedura bandita per una categoria merceologica diversa da quella per cui è eventualmente iscritto all’Indirizzario.
4. A seguito della registrazione gli Operatori Economici vengono informati della pubblicazione di ogni procedura telematica aperta. Rimane in capo all’Operatore Economico l’onere di verificare la presenza di procedure indette dalle Stazioni Appaltanti sulla Piattaforma; di conseguenza nessuna responsabilità per mancata comunicazione può essere imputata alla Stazione Appaltante o al CEV.
5. In considerazione del fatto che è la Stazione Appaltante a decidere, per la singola Procedura, se i documenti relativi all’offerta debbano essere o meno sottoscritti con firma digitale, i titolari o legali rappresentanti degli Operatori Economici dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell’elenco certificatori accreditati tenuto da Agenzia per l’Italia Digitale.
6. Per supportare gli Operatori Economici nell’utilizzo della Piattaforma, CEV mette a loro disposizione un servizio di Customer Support - i cui riferimenti sono presenti nell’homepage della Piattaforma nella sezione “Contatti” - dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 13:30 e dalle 14:30 alle 17:30;

7. Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione, effettuare la cancellazione e/o la modifica dei dati nonché per la consultazione dell'Indirizzario stesso sono disponibili sulla Piattaforma stessa nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al servizio di Customer Support.

### Articolo 3 – Dichiarazioni rilasciate in sede di iscrizione

1. Gli Operatori Economici e ciascun soggetto che agisce in loro nome, garantiscono l'esattezza, la veridicità, la completezza e l'aggiornamento dei dati personali e delle informazioni inserite in fase di registrazione.
2. Gli Operatori Economici iscritti sono tenuti a mantenere aggiornati attraverso la Piattaforma i dati e le informazioni rese ai fini della registrazione.
3. Fatto salvo quanto previsto al successivo comma, le Stazioni Appaltanti e gli Operatori Economici prendono atto e accettano che CEV non effettuerà alcun controllo in merito ai dati, alle informazioni, alle dichiarazioni rilasciate in fase di iscrizione.
4. Fermo quanto previsto al precedente comma, CEV si riserva la facoltà di effettuare i controlli e le verifiche previste ex lege in ordine alla sussistenza dei requisiti dichiarati in capo ai fornitori abilitati risultati aggiudicatari di procedure svolte tramite l'utilizzo della Piattaforma.
5. CEV si riserva, altresì, la facoltà di richiedere chiarimenti, effettuare controlli e/o verifiche a campione in merito alla veridicità, completezza o aggiornamento dei dati ed in generale delle informazioni fornite dall'Operatore Economico e dai soggetti che in nome e per conto di questi agiscono all'atto dell'iscrizione.
6. In caso di esito negativo delle verifiche di cui ai precedenti commi 4 e 5, CEV potrà cancellare l'iscrizione, ai sensi di quanto previsto dal successivo articolo 4, con conseguente impossibilità di accedere alla Piattaforma, e fermo restando il diritto al risarcimento dei danni eventualmente subiti dal CEV, dal Gestore del Sistema e/o da terzi.

### Articolo 4 – Cancellazione dalla Piattaforma

1. La cancellazione dalla Piattaforma ha luogo nel caso in cui l'Operatore Economico iscritto:
  - a. cessa l'attività;
  - b. in caso di esito negativo delle verifiche di cui al precedente articolo 3;
  - c. non abbia comunicato tempestivamente le variazioni dei propri dati e/o delle informazioni inserite in fase di iscrizione;
  - d. non abbia stipulato il contratto pur essendo aggiudicatario della relativa Procedura. CEV procederà ad effettuare le segnalazioni alle Autorità competenti ai sensi della normativa vigente;
  - e. abbia presentato offerte in Procedure, i cui bandi e/o lettere di invito richiedevano requisiti di partecipazione non posseduti dall'Operatore Economico;
  - f. richieda la cancellazione dalla Piattaforma.
2. Ad eccezione del caso in cui la cancellazione avvenga su richiesta del soggetto iscritto, la cancellazione dalla Piattaforma avviene a seguito di una procedura avviata dal CEV nei confronti dell'Operatore

Economico. La procedura è instaurata con la comunicazione di avvio del procedimento di cancellazione d'ufficio. Eventuali controdeduzioni dell'Operatore Economico dovranno pervenire entro il termine indicato dal CEV all'interno della comunicazione; tale termine può essere prorogato, su richiesta dell'Operatore Economico, per motivate esigenze. Decorsi i termini dal ricevimento delle controdeduzioni, CEV si pronuncerà definitivamente in merito alla cancellazione.

3. L'Operatore Economico potrà procedere nuovamente all'iscrizione all'Indirizzario qualora non ricorrano più i presupposti del precedente comma 1.

#### Articolo 5 - Accesso alla Piattaforma

1. La Piattaforma è normalmente accessibile dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.30 alle ore 18.00. In ogni caso l'accesso sarà consentito in qualsiasi momento in cui la Piattaforma risulterà accessibile e regolarmente funzionante, e dunque anche in orari o giornate diverse da quelle sopraindicate.
2. Gli Utenti della Piattaforma, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso alla Piattaforma potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.
3. Eventuali interventi programmati di manutenzione, aggiornamento, correzioni, che potranno precludere l'utilizzo della Piattaforma saranno comunque previamente comunicati, ove possibile con congruo anticipo, per mezzo della Piattaforma medesima.

#### Articolo 6 – Utilizzo della Piattaforma

1. L'Operatore Economico potrà operare sulla Piattaforma attraverso una sola Utenza. È pertanto importante che questi gestiscano in modo adeguato l'accreditamento alla Piattaforma da parte dei propri collaboratori.
2. L'Operatore Economico si registra e opera sulla Piattaforma attraverso un proprio Legale Rappresentante o Procuratore dotato dei necessari poteri che, per mezzo delle credenziali a questo rilasciate al momento della registrazione, agisce esclusivamente in nome e per conto dell'Operatore medesimo. Ogni atto compiuto tramite l'Utenza rilasciata all'Operatore Economico sarà quindi imputato direttamente ed esclusivamente all'Operatore Economico stesso, con conseguente obbligo di darne attuazione.
3. Sia il Legale rappresentante che il Procuratore possono svolgere tutte le attività sulla Piattaforma compresa la firma di dichiarazioni e la presentazione dell'offerta.
4. Le credenziali che consentono all'utente dell'Operatore Economico l'accesso e l'utilizzo della Piattaforma sono personali e segrete, devono essere conservate con la massima diligenza e devono essere utilizzate sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede in modo tale da non recare pregiudizi alla Piattaforma, agli Utenti della stessa ed ai terzi.

5. Il soggetto abilitato, in caso di sottrazione, furto, smarrimento, uso abusivo o improprio delle proprie credenziali deve darne tempestiva comunicazione al CEV, inviando una PEC a [info@pec.consorziocev.it](mailto:info@pec.consorziocev.it), quest'ultimo provvederà a sospendere la validità dell'Utenza ed assegnare nuove credenziali.
6. La Piattaforma messa a disposizione da CEV consente il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'Offerta Economica e dell'ulteriore documentazione richiesta ed è tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'Offerta Economica medesima.
7. I soggetti contrattualmente individuati da CEV per il servizio di conduzione tecnica e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema (cd. Gestore del Sistema) assumono ogni responsabilità al riguardo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza e garantiscono che la visualizzazione dei dati delle offerte è inibita fino alla scadenza dei termini della gara, sia per le Stazioni Appaltanti che per l'Operatore Economico.

#### Articolo 7 – Presentazione della documentazione per l'ammissione alla procedura e dell'offerta

1. Gli Operatori economici interessati, dopo essersi identificati, dovranno presentare la documentazione per l'ammissione alle procedure e l'offerta economica entro il termine (cd. termine di presentazione offerte) fissato nel bando di gara o nella lettera di invito, attraverso la compilazione della documentazione relativa alla Procedura sulla Piattaforma nell'apposita sezione dedicata.
2. Si evidenzia che al concorrente potrà essere richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta e/o della domanda di partecipazione, ulteriori documenti di volta in volta specificati fissati nel bando di gara o nella lettera di invito. L'Operatore Economico è tenuto a prestare la massima attenzione nell'inserire i suddetti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, di non palesare i dati dell'offerta economica in sezioni diversi da quella di pertinenza.
3. Ove la procedura abbia ad oggetto diverse tipologie di lavori, forniture o servizi, la Stazione Appaltante potrà consentire la partecipazione per singoli lotti ovvero imporre la partecipazione per tutti i lotti in gara.
4. L'offerta presentata entro la data di chiusura è vincolante per il concorrente e lo impegna a stipulare il contratto, nel caso risulti aggiudicatario in applicazione del criterio di aggiudicazione adottato e specificato negli atti di gara.
5. La presentazione dell'offerta costituisce accettazione da parte del concorrente di tutte le condizioni previste per la partecipazione alla procedura nella documentazione ad essa relativa.
6. La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del Sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
7. Entro i termini di presentazione dell'offerta, chi ha presentato un'offerta può sempre ritirarla e sottometterne una nuova.
8. Un'offerta ritirata verrà cancellata dal Sistema ed equivarrà ad un'offerta non presentata. Insieme all'offerta sarà cancellata tutta la documentazione per l'ammissione alla procedura e l'eventuale documentazione presentata a corredo dell'offerta.

9. Il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle offerte. L'orario che fa fede è solo ed esclusivamente quello indicato dal Sistema.
10. Il Sistema informerà dell'avvenuta chiusura della fase di presentazione delle offerte, attraverso l'indicazione dello stato: "chiusa" che sostituisce lo stato "in corso".

#### Articolo 8 - Norme per i raggruppamenti temporanei di imprese e i consorzi ordinari

1. In caso di partecipazione in forma associata (di seguito anche solo "Soggetto Riunito"), l'impresa mandataria o designata tale opererà sul Sistema come unico operatore abilitato a sottomettere la documentazione e le offerte nell'ambito della procedura di gara in nome e per conto del Soggetto Riunito. La documentazione dovrà essere compilata e sottoscritta con le modalità previste dal disciplinare da tutte le imprese partecipanti al Soggetto Riunito che dovranno anche provvedere, ciascuna singolarmente, alla registrazione nella Piattaforma.

#### Articolo 9 - Apertura della documentazione per l'ammissione alla procedura

1. Scaduto il termine di presentazione della documentazione per l'ammissione alla procedura e delle offerte, la Stazione Appaltante procederà a verificare l'inoltro da parte degli offerenti, dei documenti richiesti nella documentazione relativa alla procedura in corso. La Stazione Appaltante procederà quindi a verificare le dichiarazioni del concorrente circa il possesso dei requisiti previsti ai fini della partecipazione e di conseguenza ad ammettere i concorrenti alle successive fasi della Procedura.
2. Solo con riferimento ai concorrenti ammessi, la Stazione Appaltante procederà, dove previsto, ad aprire la busta contenente le offerte tecniche che sarà sottoposta a valutazione da parte della commissione e successivamente le buste contenenti le offerte economiche, creando in automatico la graduatoria provvisoria degli offerenti.
3. La propria collocazione nella graduatoria provvisoria di gara potrà essere nota ai concorrenti che hanno partecipato alla gara qualora la Stazione Appaltante abiliti tale opzione.
4. Le procedure di avanzamento della procedura potranno essere consultate sulla Piattaforma, oppure presso il luogo indicato della stazione appaltante per l'apertura delle offerte, qualora la seduta sia dichiarata pubblica.

#### Articolo 10 - Aggiudicazione

1. L'aggiudicazione può essere dichiarata solamente a seguito dell'espletamento degli adempimenti previsti dai documenti di gara.

#### Articolo 11 - Comunicazioni

1. Tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e Fornitore, nell'ambito della procedura di gara, avverranno, di regola, per via telematica, attraverso l'apposito spazio all'interno della Piattaforma.
2. Laddove la Stazione Appaltante o CEV lo ritenga necessario od opportuno, o in caso di malfunzionamento della Piattaforma, le comunicazioni di cui al comma 1, potranno essere inviate all'Operatore Economico presso altri recapiti contenuti nelle informazioni di contatto. Sono fatte salve specifiche prescrizioni eventualmente previste dalle Stazioni Appaltanti nella documentazione di gara.
3. E' onere dell'Operatore Economico tenere aggiornati sulla Piattaforma le proprie informazioni di contatto indicate in fase di registrazione, ed in particolare l'indirizzo di posta elettronica e l'indirizzo di posta elettronica certificata; nessuna pretesa potrà essere avanzata nei confronti di CEV e/o delle Stazioni Appaltanti per il mancato ricevimento di comunicazioni che sia dovuto al non aggiornamento delle informazioni di contatto o alla loro indisponibilità (ad esempio per raggiungimento del limite di capienza della casella e- mail del Fornitore).
4. Il Fornitore si impegna ad accedere, verificare e tenere sotto controllo in maniera continuativa e sollecita, e comunque tutte le volte che si renderà necessario in funzione della propria partecipazione alle Procedure, la sezione della Piattaforma di cui al comma 1 nonché i recapiti indicati nelle informazioni di contatto all'atto dell'iscrizione alla Piattaforma.
5. CEV e il Gestore del Sistema non potranno comunque essere ritenuti responsabili per eventuali malfunzionamenti della Piattaforma che in qualsiasi modo possano pregiudicare o ritardare la consegna delle comunicazioni al destinatario finale.

#### Articolo 12 – Corrispettivo del servizio di consulenza

1. In relazione a ciascuna procedura di gara l'Operatore Economico aggiudicatario si obbliga al pagamento di un corrispettivo, a favore di CEV a copertura dei costi di consulenza forniti all'Ente stesso; La tariffa è dovuta anche se la procedura di gara non è telematica. In caso di procedure all'interno del Mercato Elettronico del Consorzio CEV l'Operatore Economico deve far riferimento a quanto previsto nel Regolamento del MEC.
2. I parametri usati per il calcolo del corrispettivo sono fissati dal Consiglio Direttivo del CEV e sono riportati nel documento allegato *sub 1* al presente regolamento "Corrispettivi del servizio" e riportati per ciascuna procedura nell'Allegato "Atto unilaterale d'obbligo" che le Stazioni Appaltanti sono obbligate ad inserire nella documentazione di gara.
3. Nel caso di procedure in cui CEV sia Stazione Appaltante eventuali indicazioni relative al pagamento del corrispettivo sono riportate nella documentazione di gara e possono integrare\ sostituire quanto previsto dal documento "Corrispettivi del Servizio".
4. CEV provvederà a fatturare nei confronti dell'Operatore Economico il corrispettivo dovuto, entro 30 giorni dalla data di aggiudicazione della Procedura. L'Operatore Economico si impegna a versare il corrispettivo, secondo le modalità indicate in fattura entro il termine indicato nella stessa. Nel caso di

aggiudicazione a favore di un RTI non costituito, un Consorzio o Rete già costituiti, la fatturazione e l'onere del relativo pagamento sono a carico della capogruppo dell'RTI o del Consorzio/Rete.

5. In caso di ritardo del pagamento da parte del Fornitore ovvero in caso di pagamento parziale, decorreranno gli interessi moratori previsti dalla normativa vigente.
6. In caso di mancato o inesatto pagamento del corrispettivo dovuto che si protragga oltre 60 giorni data fattura il CEV procederà al recupero del credito vantato tramite solleciti ed eventuale l'avvio delle procedure esecutive previste dal codice di procedura civile.

#### Articolo 13 - Modifiche della documentazione di gara da parte della Stazione Appaltante

1. Qualora, nel corso della procedura, la Stazione Appaltante apporti modifiche alla documentazione di gara prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, sarà onere della Stazione Appaltante pubblicare l'avvenuta modifica nell'area relativa alla documentazione di gara nonché ad effettuare le attività previste dalla normativa vigente.

#### Articolo 14 - Tempo di Sistema

1. Le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di Sistema. Il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591. Tale Tempo di Sistema prevale su qualunque altro diverso tempo.
2. Le registrazioni di Sistema dei collegamenti e delle operazioni compiute nell'ambito delle gare telematiche e conservate nel Sistema fanno piena prova nei confronti degli Utenti del Sistema. Tali registrazioni hanno carattere riservato e non verranno divulgate a terzi, ad eccezione dell'Autorità Giudiziaria che ne faccia richiesta o ai soggetti partecipanti in caso di legittima richiesta di accesso ai sensi della L.P. 17/93.

#### Articolo 15- Contenuto della Piattaforma

3. Tutti i contenuti della Piattaforma, in generale, i servizi forniti, tramite Piattaforma, dal CEV e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dalla Piattaforma.
4. Il CEV e il Gestore del Sistema non garantiscono la rispondenza del contenuto della Piattaforma ed in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri Utenti del Sistema.
5. In relazione all'eventuale normativa presente sulla Piattaforma, il CEV e il Gestore del Sistema non assumono alcuna responsabilità circa lo stato di aggiornamento della stessa, nonostante gli stessi provvedano a svolgere una costante attività di verifica, controllo e aggiornamento dei contenuti della Piattaforma stessa.



6. I siti Internet di terze parti cui si può accedere tramite link posti all'interno della Piattaforma sono al di fuori del controllo del CEV e del Gestore del Sistema i quali non possono essere ritenuti responsabili del contenuto di tali siti e dei servizi da questi offerti.
7. Il Sistema si basa su una piattaforma tecnologica avanzata, sperimentata ed affidabile, tenuto conto dell'attuale sviluppo tecnologico ed è realizzata con modalità e soluzioni che tendono ad impedire di operare variazioni sui documenti, sulle registrazioni di Sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure. Il CEV e il Gestore del Sistema si impegnano a mantenere elevati standard di qualità nella fornitura del servizio.

#### Articolo 16 - Garanzia e manleva

1. Gli Enti si impegnano a tenere indenne e a manlevare CEV da qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura che dovessero essere sofferti a causa di un utilizzo improprio o scorretto della Piattaforma e, comunque, a causa di qualsiasi violazione della normativa vigente inclusa la violazione di diritti di brevetto, di modello, di know-how, di autore ed in genere di privativa altrui
2. Gli Utenti della Piattaforma esonerano CEV e il Gestore del Sistema da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.
3. L'Operatore Economico che incontri difficoltà o impossibilità nell'utilizzare la Piattaforma dovrà darne immediata comunicazione al CEV anche attraverso il Customer Support e per quanto a lui imputabile attivarsi per risolvere le problematiche riscontrate. CEV, ad ogni modo, non garantisce la risoluzione delle problematiche segnalate dall'Operatore utente della Piattaforma né potrà essere in alcun modo ritenuto responsabile dei risultati derivanti dall'assistenza, delle anomalie e/o delle malfunzionamenti segnalate dall'Operatore.
4. In ogni caso nessuna responsabilità può essere attribuita al CEV per la mancata partecipazione o prosecuzione della procedura di affidamento o di gara.
5. CEV, salvo il caso di dolo o colpa grave, non sarà gravata da oneri o responsabilità per danni diretti o indiretti di qualsiasi natura ed entità che dovessero verificarsi all'Operatore per vizi del software oggetto di intervento a causa di manomissioni o interventi sul medesimo e/o sulle apparecchiature effettuati dall'Operatore medesimo o da terzi. CEV non sarà in alcun modo responsabile nel caso di malfunzionamenti hardware e/o software che possano determinare perdite di dati presenti sulle postazioni dell'Operatore che rimane unico responsabile del corretto salvataggio degli stessi. Allo stesso modo, CEV non sarà in alcun modo responsabile laddove la mancata fruizione del Servizio sia derivante da caso fortuito o forza maggiore o da cause comunque non imputabili a CEV, quali, a titolo esemplificativo, i provvedimenti delle competenti autorità in materia o inadeguatezza delle strutture, dei macchinari hardware e/o dei software utilizzati dall'Operatore.



#### Articolo 17 - Termini e condizioni di utilizzo del Sistema

1. L'accesso e la partecipazione al Sistema comportano l'accettazione puntuale di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente documento e/o nei Documenti della procedura.

#### Articolo 18 - Regole di condotta

1. Gli Utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per i fini ammessi dalle presenti Regole. Gli Utenti sono responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamenti, in materia di acquisti della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.
2. Gli Operatori Economici si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento dei Sistemi di negoziazione con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello. In caso di inosservanza di quanto sopra la Stazione Appaltante segnalerà il fatto alle Autorità competenti per gli opportuni provvedimenti di competenza.

#### Articolo 19 - Accesso agli atti

1. Il diritto di accesso agli atti per i documenti diversi da quelli già pubblicati e/o resi disponibili sulla Piattaforma, si esercita, previa autorizzazione specifica concessa dal Responsabile del Procedimento indicato nei Documenti della procedura, con l'interrogazione delle registrazioni di Sistema che contengono la documentazione in formato elettronico degli atti della procedura.
2. Sono escluse dal diritto di accesso le soluzioni tecniche ed i programmi per elaboratore utilizzati dal Gestore del Sistema.

#### Articolo 20 - Privacy

1. Il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto delle norme legislative e regolamentari vigenti e, in particolare, del Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i. (Codice Privacy).
2. I dati personali saranno trattati, in via telematica e non, nel rispetto delle norme vigenti con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguata per garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni.
3. Il trattamento dei dati potrà comprendere le seguenti operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, selezione, estrazione, raffronto, comunicazione, cancellazione.

#### Articolo 21 - Modifiche al presente documento

1. CEV si riserva il diritto di apportare al presente Regolamento tutte le modifiche che si rendessero necessarie o opportune, nel rispetto delle regole di trasparenza, correttezza ed imparzialità dell'azione amministrativa. Dell'avvenuta modifica del presente Regolamento ne verrà data evidenza tramite avviso sulla Piattaforma.

#### Articolo 22 - Normativa applicabile

1. Per quanto non espressamente previsto del presente Regolamento, si rinvia a quanto disposto nelle documentazioni relative alle Procedure nonché alla normativa vigente in materia di acquisti della Pubblica Amministrazione e, in generale, dalla legge italiana e comunitaria.

#### Articolo 23 - Foro Competente

1. In caso di controversia relativa all'interpretazione, validità, esecuzione, efficacia e risoluzione del presente regolamento e a quant'altro abbia, comunque, attinenza al regolamento stesso, è esclusivamente competente il Foro di Verona.
2. Per le controversie relative a procedure indette da CEV in qualità di Centrale di Committenza è esclusivamente competente il TAR di Venezia.
3. Per tutte le controversie relative a procedure indette autonomamente dagli Enti è competente in via esclusiva il foro dell'Ente.

Verona, 25.05.2017

Per il Consiglio Direttivo  
Il Presidente  
Dott. Gianfranco Fornasiero

Allegato *sub 1*: "Corrispettivi del Servizio"

## ALLEGATO SUB 1

### **CORRISPETTIVI DEL SERVIZIO**

L'Operatore Economico si obbliga, nel caso di aggiudicazione della procedura di gara\* a cui ha partecipato, al pagamento di una tariffa, a favore di CEV a copertura dei costi relativi al servizio di consulenza forniti agli Enti. I parametri usati per il calcolo della tariffa sono fissati dal Consiglio Direttivo del CEV e sono riportati nella successiva tabella.

In accordo con i singoli Enti e sulla base dei servizi consulenziali forniti è possibile che siano applicati dei corrispettivi diversi da quelli sotto indicati. In ogni caso, tali corrispettivi, saranno dichiarati all'Operatore Economico nel Disciplinare di gara.

#### **A) PROCEDURE DI GARA PER CUI IL CONSORZIO CEV SVOLGE IL RUOLO DA CENTRALE DI COMMITTENZA**

Importo A BASE DI GARA (€)	Tariffa
Da € 1.000,00 a € 85.000	€ 600
da € 85.001 a € 150.000	€ 1.500
da € 150.001 a € 300.000	€ 3.000
da € 300.001 a € 500.000	€ 5.000
da € 500.001 a € 750.000	€ 7.500
da € 750.001 a € 1.000.000	€ 9.000
da € 1.000.001 a € 5.000.000	€ 13.000
Oltre € 5.000.000	€ 25.000

#### **B) PROCEDURE DI GARA PER CUI L'ENTE PROCEDE IN AUTONOMIA**

Il servizio di consulenza sarà fatturato come nelle modalità indicate nel Disciplinare di gara e sulla base del servizio di consulenza fornito all'Ente:

1. SERVIZIO BASE: € 300 quota fissa;
2. SERVIZIO PLUS: € 600 quota fissa;

\*Nel caso di CONCESSIONI il corrispettivo per il servizio sarà calcolato o sulla base di gara o sulla base del valore definito con l'Ente.